

Guía rápida Saba® Centra

En esta guía se explica cómo inscribirse rápida y fácilmente para demostraciones y sesiones de entrenamiento con Saba Centra.

1. Abra esta página en su navegador: www.giz.de/gc21/sabacentra

2. Haga clic en “Eventos públicos” en la parte superior izquierda.



3. Seleccione la sesión en cuestión y haga clic en “asistir”.



4. Introduzca su dirección de correo y haga clic en “Asistencia en el navegador”.

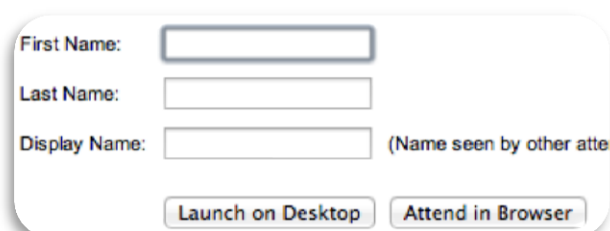


Asistencia a un evento

Dirección de correo electrónico:

Recordar contraseña

5. Introduzca sus datos personales y haga clic en “Asistencia en el navegador”.



First Name:

Last Name:

Display Name: (Name seen by other attendees)

Información para empleados de GIZ

Para participar es importante usar auriculares y activar Java en su navegador! Para instalar Java en el navegador, los empleados de GIZ deben ponerse en contacto con ITSC (Telf.: -1111).

El uso del Global Campus 21 y sus sistemas y, en particular, de Saba Centra como herramientas de colaboración en línea se limita exclusivamente a la colaboración en proyectos de cooperación internacional. Para la comunicación interna y la colaboración en línea de la GIZ se utilizarán los estándares internos de GIZ (actualmente Lync Online y Skype). Más información sobre la estandarización de software en GIZ se puede encontrar aquí:

https://intranet.giz.de/cps/rde/xchg/giz_intranet/XSL/hs.xsl/-/HTML/6127.htm

¿Cómo conectarse con una Tablet o Smartphone?

- 1.** **iPad o Galaxy Tab?** Descargar aplicación:
iTunes:
<https://itunes.apple.com/de/app/saba-meeting/id552858702>
Google Play:
<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.saba.sabameeting>
- 2.** Cambiar la **configuración (settings)**.
Server name: **centra76.live-place.de**
Domain name: **inwent**
- 3.** Introduzca sus **datos de registro** (nombre de usuario y contraseña)



- 4.** Busque su sesión y **asista**